

ПРИНЯТ:

на педагогическом совете

Центра «Доверие»

Протокол № 1 от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДЕН:

приказом Центра «Доверие»

от 01.09.2026 г. № 22-од

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального казенного образовательного учреждения для детей нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск»
на 2026-2027 учебный год**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Годовые задачи деятельности Центра «Доверие»	4
2. План деятельности на 2026-2027 учебный год	5
2.1. Сентябрь	5
2.2. Октябрь	8
2.3. Ноябрь	10
2.4. Декабрь	11
2.5. Январь	13
2.6. Февраль	15
2.6. Март	16
2.7. Апрель	18
2.8. Май	19
Приложения	
1. План мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся	22
2. План- график аттестации педагогических работников	25
3. График прохождения курсовой подготовки	26
4. План контрольно-аналитической деятельности	27
5. График организации внутренней системы оценки качества образования	28

Введение

Полное наименование: Муниципальное казенное образовательное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск»

Сокращенное наименование: Центр «Доверие»

Место нахождения образовательной организации (юридический адрес и адрес ведения образовательной деятельности): 665106 Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, 44 А

Контактные данные:

Телефон: 8(39557) 7-00-03

Адрес электронной почты: cpprik2008@rambler.ru

Адрес сайта: <https://doverie-da.ru>.

Учредитель: Администрация муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район»

Юридический адрес и контактные данные учредителя: 665106, Иркутская область, г. Нижнеудинск, ул. Октябрьская, 1 тел.: 8(39557) 7-05-64, e-mail: nuradm@rambler.ru, сайт: <http://nuradm.ru>

Режим работы Центра «Доверие»: функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели, с 8.00 до 17.00.

Контингент обучающихся Центра «Доверие», дети в возрасте от 3 до 18 лет

Сведения об обучающихся на начало 2026-2027 учебного года

Таблица 1

Обучающиеся дошкольного возраста (3-7 лет)	28
Обучающиеся младшего школьного возраста (7-11 лет)	14
Обучающиеся среднего школьного возраста (11-15 лет)	5
Обучающиеся школьного возраста (15-18 лет)	-
Всего	47

1. Годовые задачи деятельности Центра «Доверие» на 2026-2027 учебный год

На основании анализа и результатов деятельности Муниципального казенного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск» за прошедший год определены задачи на 2026-2027 учебный год.

Цель: предоставление комплексной психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в обучении, развитии и социальной адаптации.

Таблица 2

Задачи	Результаты
1. Повысить эффективность коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ через применения инновационных, в том числе авторских методов, направленных на запуск компенсаторных процессов, выработку учебных навыков и успешную социализацию детей.	1. Увеличится число детей, демонстрирующих положительную динамику в освоении коррекционно- развивающих программ. 2. Создан сборник лучших педагогических практик. 3. Уменьшится число пропусков занятий без уважительных причин, что будет свидетельствовать о большем интересе к обучению и комфорту в коррекционно-развивающей среде. 4. Педагоги будут активно использовать новые методические материалы и технологии в своей практике.
2. Создать условия для профессионального роста педагогов, с целью непрерывного самообразования и повышения результативности коррекционно-развивающего процесса.	1. Создана система непрерывного методического, сопровождения коррекционно-развивающего процесса через оказание помощи педагогам в развитии их профессионального мастерства. 2. Достигнут системный прирост профессиональной компетентности педагогов. 3. Снижен уровень эмоционального выгорания, повышена удовлетворенность профессией и уверенность в своих силах.

2. План деятельности на 2026-2027 учебный год

Таблица 3

2.1. Сентябрь		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. Охрана труда.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Директор, специалист по ОТ, ТБ
Консультации с обслуживающим персоналом	О правилах внутреннего трудового распорядка.	Директор
Аттестация	- Консультирование педагогов о порядке проведения аттестации. - Составление графика прохождения аттестации. - Организационно-методическое сопровождение педагогической деятельности в межаттестационный период. - Оформление пакета документов на аттестуемого, для присвоения соответствующей категории. (Семенова Т.В.)	Заместитель директора
Повышение квалификации	Разработка плана и информирование педагогов о сроках прохождения курсовой подготовки.	Заместитель директора
2. Организационно-методическая работа		
Педагогический совет	Педагогический совет (установочный): Форма проведения: «Круглый стол» - анализ плана работы летнего лагеря дневного пребывания «Время доверия» 2026; - утверждение годового плана работы на 2026-2027 учебный год; - утверждение локальных актов по организации образовательного процесса. - принятие решения педсовета.	Директор, заместитель директора
Организация работы ППк	Заседание ППк № 1 (плановое - 1 неделя): - Утверждение состава ППк Центра «Доверие» на 2025-2026 учебный год. - Обсуждение плана психолого-педагогического консилиума на 2025-2026 учебный год и функциональные обязанности членов консилиума. Заседание ППк № 2 (плановое - 4 неделя): - Обсуждение результатов психолого-педагогической, логопедической, дефектологической	Директор Центра «Доверие», председатель и члены ППк, руководитель отделения медицинской реабилитации

	диагностики детей на начало учебного года. • Наполнения индивидуальных карт сопровождения обучающихся. • Составление и согласование с родителями (законными представителями) индивидуальных учебных планов.	
Консультации для педагогов	Методический час • Современные педагогические методики и технологии в коррекционно-развивающей работе с детьми ОВЗ • Формирование представлений о дорожной безопасности у детей дошкольного возраста. Почему педагогам нельзя отказываться от самообразования и как его организовать с сентября.	Заместитель директора
МО учителей-логопедов	По плану руководителя	Руководитель МО учителей-логопедов Тимошенко Л.В.
МО председателей психолого-педагогических консилиумов	По плану руководителя	Руководитель ПМПК Иванова М.А.
Смотры. Конкурсы.	Смотр готовности кабинетов (педагогов-психологов, учителей-логопедов, учителя-дефектолога).	Директор, заместитель директора
Работа методического кабинета	Оформление методического стенда.	Заместитель директора
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Праздники/Развлечения/ Соревнования совместно с родителями	• Торжественная линейка, посвященная Дню Знаний • «Страна Правил Дорожного Движения»	Педагоги
Конкурсы	Всероссийские викторины и конкурсы для дошкольников «Рыжий лис»	Учитель-дефектолог
4. Взаимодействие с семьями обучающихся		
Анкетирование	Изучение социального статуса семей. Наполнение карт индивидуального развития и электронной базы данных по семьям обучающихся.	Заместитель директора
Родительские собрания	Ознакомление родителей с целями и задачами образовательного учреждения на новый учебный	Директор,

	год. Особенности образовательного процесса в Центре «Доверие». Выборы в родительский комитет на 2026-2027 учебный год.	заместитель директора
Наглядная агитация	- Стенды: Консультации «Адаптация детей в условиях Центра «Доверие», «Говори правильно». - Размещение информации о предоставляемых услугах Центра на стендах, сайте, в Госпабликах.	Педагог-психолог, учитель-логопед Заместитель директора
Акции/Проекты/Выставки	Акция «Возьми себе улыбку»	Педагоги-психологи
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	По запросам	Учителя-логопеды, Педагоги-психологи, Учитель-дефектолог, Инструктор по физической культуре.
5. Сотрудничество с социумом		
Информационно-аналитическая деятельность	Заключение и пролонгирование договоров о сотрудничестве на 2026-2027 учебный год, составление планов работы: - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Нижеудинская детская художественная школа» - МБУ ДО «Нижеудинская районная детская школа искусств» «Центральная детская библиотека муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» г. Нижеудинска» - Муниципальное бюджетное учреждение Дополнительного образования «Дом детского творчества г. Нижеудинск» - МКУ ДО «Нижеудинская спортивная школа» - Дошкольные образовательные учреждения г. Нижеудинск и Нижеудинский район.	Заместитель директора
6. Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	- Проверка соблюдения условий безопасного пребывания детей в Центре «Доверие» - Анализ маркировки и подбора мебели в кабинетах - Вакцинация сотрудников против гриппа	Директор Центра «Доверие», заместитель директора, руководитель отделения

		медицинской реабилитации
Материально-техническое обеспечение /Благоустройство территории	• Проверка отопительной системы. • Составление плана развития материально-технической базы на новый учебный год. • Уборка летнего оформления территории Центра «Доверие», цветников.	Директор Центра «Доверие», заместитель директора.
2.2. Октябрь		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. Охрана труда.	Инструктаж с техническим персоналом по плану специалиста по ОТ.	Директор, специалист по ОТ
Консультации с обслуживающим персоналом	• Соблюдение санэпидрежима в кабинетах. • Консультация «Помощь при травмах».	Директор, медицинская сестра по массажу.
Аттестация	Организационно-методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников.	Заместитель директора
2. Организационно-методическая работа		
Организация работы ППк	Заседание ППк (внеплановое): Составление и согласование с родителями (законными представителями) индивидуальных учебных планов.	Директор Центра «Доверие», председатель и члены ППк, руководитель отделения медицинской реабилитации.
Консультации для педагогов	Методический час • «Индивидуальный подход и создание ситуаций успеха для детей с ОВЗ» • Партнерство с родителями: трансляция коррекционных технологий в домашнюю среду	Заместитель директора
МО педагогов-психологов	По плану руководителя	Руководитель МО педагогов-психологов Кошеленко В.В.
Работа методического кабинета	Оснащение кабинета методической литературой, игровым оборудованием, создание педагогической копилки.	Заместитель директора

3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Праздники/Развлечения/ Соревнования	Спортивное развлечение: «Мой весёлый звонкий мяч»	Инструкторы по физической культуре
Конкурсы	Альманах логопеда - Блиц-олимпиада «В мире звуков и букв»	Учитель-логопед Тимошенко Л.В.
4. Взаимодействие с семьями обучающихся		
Акции/Проекты/Выставки	Выставка детских творческих работ «Мой супер-папа»	Педагог дополнительного образования
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	По запросам.	Учителя-логопеды, Педагоги-психологи, Учитель-дефектолог, Инструктор по физической культуре.
Наглядная агитация	Стенды, сайт, Госпаблик: Консультации «Формирование пространственных и временных представлений», «Как удержать интерес детей: игровые формы и активные методы».	Учитель-дефектолог, педагог дополнительного образования
5. Сотрудничество с социумом		
Организационно-методическая работа	Мастер-класс с преподавателями МБУ ДО «Нижеудинская районная детская школа искусств»: «Осенние мотивы»	Заместитель директора
Совместные мероприятия	Краеведческий музей. Экскурсия.	Заместитель директора
6. Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	- Проведение текущих и внеплановых инструктажей по ОТ, ТБ, ГО и охране жизни и здоровья детей. - Плановый обход комиссии по санитарному состоянию и ОТ.	Директор, заместитель директора, специалисты по ОТ, ТБ, ГО
Благоустройство территории	Субботник. Подготовка территории к зимнему периоду.	Директор, заместитель директора
2.3. Ноябрь		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		

Инструктажи. Охрана труда.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Директор, специалист по ОТ
Консультации с обслуживающим персоналом	Правила СанПин. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Директор,
Аттестация	Организационно-методическое сопровождение педагогической деятельности в межаттестационный период.	Заместитель директора.
2. Организационно-методическая работа		
Консультации для педагогов	Методический час Структура оформления методической разработки для создания сборника.	Заместитель директора
Тематическая проверка	Состояние работы по совершенствованию коррекционно-развивающей работы с обучающимися с ОВЗ посредством внедрения универсальных педагогических технологий, включая авторские разработки и адаптированные методические находки, как средства активизации компенсаторных механизмов, формирования базовых учебных действий и успешной социально-бытовой адаптации детей с особыми образовательными потребностями.	Заместитель директора
Организация работы ППк	Заседания ППк (внеплановое): Обсуждение проблем в обучении и воспитании.	Директор Центра «Доверие», председатель и члены ППк, руководитель отделения медицинской реабилитации.
Работа методического кабинета	Оснащение кабинета методической литературой, игровым оборудованием, создание педагогической копилки	Заместитель директора
Конкурс	Альманах логопеда - Блиц-олимпиада «В мире звуков и букв»	Учитель-логопед Кулинич М.М.
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Праздники/Развлечения/ Соревнования	- Видеопоздравление: «Мама, я тебя люблю!» - Спортивное развлечение: «Мы пожарные!»	Заместитель директора, педагоги Инструктор по физической культуре
Конкурсы	Всероссийский конкурс детского творчества «Жар-птица»	Педагог-психолог Семенова Т.В.
4. Взаимодействие с семьями обучающихся		

Акции/Проекты/Выставки	Выставка детского творчества: «Не шути с огнем!»	Педагог дополнительного образования
День открытых дверей	Открытые просмотры коррекционно-образовательной деятельности с участием родителей.	Заместитель директора, педагоги.
Наглядная агитация	Стенды, сайт, Госпаблик: Консультации «Проблемы плоскостопия», «Подвижные игры и спортивные упражнения на прогулке».	Инструктор по физической культуре, педагог-психолог
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	По запросам.	Учителя-логопеды, Педагоги-психологи, Учитель-дефектолог, Инструктор по физической культуре.
5.Социальное партнерство		
Совместные мероприятия	Экскурсия с театральным представлением в Центральной детской библиотеке муниципального казенного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» г. Нижнеудинска»	Заместитель директора
6.Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Плановый обход комиссии по проверке противопожарной безопасности.	Директор, ответственный по ПБ
Благоустройство территории	Подготовка инвентаря на зимний период.	Директор, заместитель директора
Мероприятия по улучшению материально-технической базы	Побелка кабинетов.	Директор, заместитель директора.
2.4. Декабрь		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. Охрана труда.	Соблюдение техники безопасности при подготовке и проведении новогодних мероприятий. Инструктаж для педагогов по мерам пожарной безопасности.	Директор, специалист по ОТ
Консультации с обслужив. персоналом	Роль сопровождающего во время экскурсии.	Заместитель директора

2. Организационно-методическая работа		
Педагогический совет	Педагогический совет (тематический) Совершенствовать коррекционно-развивающую работу с обучающимися с ОВЗ посредством внедрения универсальных педагогических технологий, включая авторские разработки и адаптированные методические находки, как средства активизации компенсаторных механизмов, формирования базовых учебных действий и успешной социально-бытовой адаптации детей с особыми образовательными потребностями Форма проведения «Методический кейс»	Директор, заместитель директора
Организация работы ППк	Заседания ППк № 3 (плановое – 4 неделя): - Отслеживание динамики и эффективности оказываемой психолого-педагогической, логопедической, дефектологической помощи. - Координирование взаимодействия специалистов.	Директор Центра «Доверие», председатель и члены ППк, руководитель отделения медицинской реабилитации.
МО учителей-логопедов	По плану руководителя	Руководитель МО учителей-логопедов Тимошенко Л.В.
МО педагогов-психологов	По плану руководителя	Руководитель МО педагогов-психологов Кошеленко В.В.
Конкурсы	Смотр-конкурс на лучшее оформление фойе к Новому году.	Педагоги
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Праздники/Развлечения/ Соревнования	Досуг «Зимние забавы!»	Инструкторы по физической культуре
Конкурсы.	Муниципальный конкурс художественного и декоративно-прикладного творчества «Рождество Христово»	Педагог дополнительного образования
4. Взаимодействие с семьями обучающихся		
Совместные мероприятия	Всероссийская акция «Елка желаний»	Заместитель директора
Наглядная агитация	Стенды, сайт, Госпаблик: Консультации: «Безопасные выходные», «Безопасность и правила поведения на праздниках».	Заместитель директора, инструктор по физической культуре

Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	По запросам	Учителя-логопеды, Педагоги-психологи, Учитель-дефектолог, Инструктор по физической культуре.
5.Социальное партнерство		
Совместные мероприятия	Совместная выставка детского творчества детей Центра и муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Нижеудинская детская художественная школа».	Заместитель директора
6.Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Плановый обход комиссии по проверке ОТ и ТБ.	Директор, ответственные по ОТ и ТБ
Благоустройство территории	Подготовка Центра к проведению новогодних мероприятий.	Директор, заместитель директора.
2.5. Январь		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. Охрана труда.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Директор, специалист по ОТ
Аттестация	Оформление пакета документов на аттестуемого, для присвоения соответствующей категории. (Емцов В.С.)	Заместитель директора
Консультации с обслужив. персоналом	Анализ деятельности в соответствии с нормативными документами: -анализ противопожарного состояния учреждения и проведения учебной эвакуации; - анализ работы учреждения по здоровьесбережению и безопасности детей и сотрудников.	Заместитель директора
2. Организационно-методическая работа		
Организация работы ППк	Заседание (внеплановое) • Определение формы обучения для вновь прибывших детей. • Подготовка документов для ПМПк по рекомендациям ППк • Внесение изменений в психолого-педагогическое сопровождение при	Директор Центра «Доверие», председатель и члены ППк, руководитель отделения медицинской

	отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающихся.	реабилитации.
Консультации для педагогов	Методический час Работа с родителями детей с ОВЗ: формы и методы взаимодействия	Заместитель директора
МО председателей психолого-педагогических консилиумов	По плану руководителя	Руководитель ПМПК Иванова М.А.
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Конкурсы	Декоративно-прикладной конкурс «Символ года 2026» (Муниципальный уровень «Дом детского творчества г. Нижнеудинск»)	Педагог дополнительного образования
4. Взаимодействие с семьями обучающихся		
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	По запросам.	Учителя-логопеды, Педагоги-психологи, Учитель-дефектолог, Инструктор по физической культуре.
Наглядная агитация	Стенды, сайт, Госпаблик: Консультации: Советы для родителей «Зимние спортивные игры для детей дошкольного возраста»	Инструктор по физической культуре
5. Социальное партнерство		
Совместные мероприятия	Диагностика школьной готовности детей подготовительных групп образовательных организаций.	Заместитель директора, педагог-психолог
6. Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Плановый обход комиссии по санитарному состоянию и ОТ	Директор, Ответственный по ОТ
Благоустройство территории	Уборка территории от снега.	Директор, заместитель директора.
Консультации с обслуживающим персоналом	Выполнение должностных инструкций	Директор
2.6. Февраль		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		

Инструктажи. Охрана труда.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Директор, специалист по ОТ
Аттестация	Организационно-методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников.	Заместитель директора
Повышение квалификации	Организация работы педагогов по самообразованию.	Замеситель директора
2. Организационно-методическая работа		
Организация работы ППк	Заседание (внеплановое) Внесение изменений в психолого-педагогическое сопровождение при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающихся.	Директор Центра «Доверие», председатель и члены ППк, руководитель отделения медицинской реабилитации.
Консультации для педагогов	Методический час Дистанционное взаимодействие с родителями	Заместитель директора
Смотры/конкурсы	Смотр-конкурс уголков в кабинетах педагогов с презентацией педагогической методики/технологии.	Заместитель директора
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Праздники/Развлечения/Соревнования	Праздник 23 февраля «Папа может»	Инструкторы по физической культуре
Конкурсы	ГАУ ДО Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей» Региональный творческий конкурс, для детей с ограниченными возможностями и инвалидностью «Новогодний экспресс 2027»	Педагог дополнительного образования
4. Взаимодействие с семьями обучающихся		
Совместные мероприятия	- Акция «Всероссийская лыжня России» - Фотовыставка «Выходные вместе с папой, братом и бабушкой»	Инструктор по физической культуре Педагоги
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	По запросам.	Учителя-логопеды, педагоги-психологи, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре.
Наглядная агитация	Стенды, сайт, Госпаблик:	Учитель-логопед

	Консультации: «Автоматизация звуков в домашних условиях», «Артикуляционная гимнастика: рекомендации и игровые формы»	
5.Социальное партнерство		
Совместные мероприятия	Диагностика школьной готовности детей подготовительных групп образовательных организаций.	Заместитель директора, педагог-психолог
6.Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Плановый обход комиссии по санитарному состоянию и ОТ	Директор, ответственные по ОТ и ТБ
Благоустройство территории	Уборка территории от снега.	Директор, заместитель директора.
Консультации с обслуживающим персоналом	Выполнение должностных инструкций	Директор
2.7. Март		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. Охрана труда.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Директор, специалист по ОТ
Аттестация	Организационно-методическое сопровождение педагогической деятельности в межаттестационный период.	Заместитель диретора
2. Организационно-методическая работа		
Организация работы ППк	Заседание (внеплановое) - Подготовка документов для ПМПк по рекомендациям ППк - Внесение изменений в психолого-педагогическое сопровождение при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающихся.	Директор Центра «Доверие», председатель и члены ППк, руководитель отделения медицинской реабилитации
МО педагогов-психологов	По плану руководителя	Руководитель МО педагогов-психологов Кошеленко В.В.
Тематическая проверка	Анализ работы по созданию условий для непрерывного профессионального развития педагогов,	Заместитель директора

	реализующих коррекционно-образовательный процесс, с целью совершенствования методического сопровождения и повышения эффективности обучения детей.	
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Праздники/Развлечения/ Соревнования	Сдача нормативов Всероссийского комплекса ГТО	Инструкторы по физической культуре
Конкурсы.	ГАУ ДО Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей» Благотворительный творческий конкурс детской игрушки «Полицейский Дядя Степа»	Педагог дополнительного образования
4. Взаимодействие с семьями обучающихся		
Выставки	Выставка детского творчества «Весна на пороге»	Педагог дополнительного образования
Совместные мероприятия	Мастерская чудес: «Сюрприз для мамы!»	Педагог дополнительного образования
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	По запросам.	Учителя-логопеды, Педагоги-психологи, Учитель-дефектолог, Инструктор по физической культуре.
Наглядная агитация	Стенды, сайт, Госпаблик: Консультации: «Работа с негативными эмоциями», «Сенсорное развитие как основа умственного развития»	Педагог-психолог, учитель-дефектолог.
5. Социальное партнерство		
Совместные мероприятия	5-й турнир по игре «Бочча»	Инструктор по физической культуре
6. Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Выполнение санэпидрежима в Центре	Директор, ответственный по ОТ и ТБ
Консультации с обслуживающим персоналом	Выполнение должностных инструкций	Директор
2.8. Апрель		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		

Инструктажи. Охрана труда.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Директор, специалисты по ОТ, ТБ
Аттестация	Организационно-методическое сопровождение процедуры аттестации педагогических работников.	Заместитель директора
2. Организационно-методическая работа		
Педагогический совет	Педагогический совет (тематический). Создать условия для непрерывного профессионального развития педагогов, реализующих коррекционно-образовательный процесс, с целью совершенствования методического сопровождения и повышения эффективности обучения детей. Форма проведения: Лаборатория педагогического мастерства	Заместитель директора
Организация работы ППк	Заседание № (плановое – 1 неделя) Результаты комплексного обследования обучающихся с недостаточной динамикой в развитии, корректировка учебных планов и повторного обследования ПМПк	Директор Центра «Доверие», председатель и члены ППк, руководитель отделения медицинской реабилитации.
Муниципальная научно-практическая конференция	«Лучшие педагогические и управленческие практики»	Булкина О.М. Савкина Е.А. Старовойтова О.В. Заместитель директора
МО председателей психолого-педагогических консилиумов	По плану руководителя	Руководитель ПМПк Иванова М.А.
Консультации для педагогов	Новые форматы просвещения родителей	Заместитель директора
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Конкурсы	Конкурс художественного и декоративно-прикладного творчества «Пасхальная радость» (Муниципальный уровень, Свято-Никольский храм)	Педагог дополнительного образования
4. Взаимодействие с семьями обучающихся		
Анкетирование	«Удовлетворенность родителями качеством образовательных услуг»	Заместитель директора
Родительские собрания	Подведение итогов за 2025-2026 учебный год. Публичный доклад. Отчет работы родительского комитета. Отчетные выставки детских достижений.	Директор, заместитель директора,

		педагоги.
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	По запросам.	Учителя-логопеды, Педагоги-психологи, Учитель-дефектолог, Инструктор по физической культуре.
Совместные мероприятия	Акции, посвященные Дню Победы	Педагоги
5.Социальное партнерство		
Совместные мероприятия	Встреча с родителями детей подготовительных групп, для обсуждения результатов диагностического обследования (дошкольные образовательные учреждения).	Заместитель директора, педагог-психолог
6.Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Проведение плановых инструктажей по ОТ, ТБ и ПБ сотрудников. Выполнение санэпидрежима в Центре	Директор, Ответственные по ОТ,ТБ,ПБ
Благоустройство территории	Субботник по уборке территории, озеленение территории.	Директор, заместитель директора.
Мероприятия по улучшению материально-технической базы	Побелка: фойе/холла, коридоров.	Директор, заместитель директора
2.9. Май		
Вид деятельности	Содержание работы – мероприятия	Ответственные
1. Работа с кадрами		
Инструктажи. Охрана труда.	Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Директор, специалист по ОТ
Аттестация	Организационно-методическое сопровождение педагогической деятельности в межаттестационный период.	Заместитель директора
Повышение квалификации	- Информирование педагогов о сроках прохождения курсовой подготовки. - Организация работы педагогов по самообразованию.	Заместитель директора
2. Организационно-методическая работа		
Организация работы ППк	Заседание № 5 (плановое – 4 неделя)	Директор Центра «Доверие»,

	- Анализ результатов коррекционной работы за 2026-2027 учебный год. - Выработка рекомендаций дальнейшего психолого-педагогической поддержки обучающихся с учетом их психофизиологических особенностей. - Анализ работы консилиума за 2026-2027 учебный год. - Планирование работы ППк на 2027-2028 учебный год.	председатель и члены ППк, руководитель отделения медицинской реабилитации.
МО учителей-логопедов	По плану руководителя	Руководитель МО учителей-логопедов Тимошенко Л.В.
Педагогический совет	- Педагогический совет (итоговый) - Анализ выполнения годового плана - Определение задач, основных направлений работы Центра на 2027-2028 учебный год. - Обсуждение проекта плана работы летнего лагеря дневного пребывания. Самооценка работы педагогов за 2026-2027 учебный год, реализация планов по самообразованию.	Директор, заместитель директора, педагоги.
Консультации для педагогов	Методический час Организация образовательной деятельности в летний оздоровительный период	Заместитель директора
Работа методического кабинета	Оснащение кабинета методической литературой, игровым оборудованием, создание педагогической копилки	Заместитель директора
3. Организационно-педагогические мероприятия с детьми		
Праздники/Развлечения/ Соревнования	- Спортивное развлечение, посвящённое Дню Победы - Муниципальная спартакиада с детьми ОВЗ и инвалидностью	Инструктор по физической культуре
Конкурсы.	Муниципальный конкурс инсценированного стихотворения» (ГОКУ «СКШ № 6 г. Нижнеудинск»)	Заместитель директора, учитель-логопед, педагог-психолог, педагог дополнительного образования
4. Взаимодействие с семьями обучающихся		
Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей)	По запросам	Учителя-логопеды, Педагоги-психологи, Учитель-дефектолог, Инструктор по

		физической культуре.
5.Социальное партнерство		
Совместные мероприятия	Экскурсия. Презентация Муниципальное бюджетное учреждение Дополнительного образования «Дом детского творчества г. Нижнеудинск».	Заместитель директора
6.Административно-хозяйственная работа		
Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников	Проведение плановых инструктажей по ОТ, ТБ и ПБ детей и сотрудников, безопасного пребывания детей в летнем лагере дневного пребывания.	Заместитель директора, ответственные по ТО, ТБ, ПБ
Мероприятия по улучшению материально-технической базы	Побелка: кабинетов.	Директор, заместитель директора
Благоустройство территории	Субботник по уборке территории, озеленение территории.	Директор, заместитель директора.

1. План мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся
1.1. План работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма

Цель: создание условий для формирования у обучающихся осознанного безопасного поведения на улицах и в транспорте.

Задачи:

- дать общее представление обучающимся о поведении в различных ситуациях дорожного движения через систему занятий и мероприятий;
- организовать развивающую предметно-пространственную среду в группе кратковременного пребывания;
- просвещать родителей обучающихся о правилах дорожного движения и безопасному поведению на дороге.

Месяц	Работа с детьми	Работа с родителями	Работа с социальными партнерами
Сентябрь	<i>Рассматривание альбома: «Правила дорожного движения»</i> Задачи: закреплять и систематизировать знания детей о частях и названиях дороги: проезжая часть, тротуар, перекресток, переход, светофор; воспитывать безопасность на дороге.	Консультация для родителей «Как научить ребенка наблюдать за дорогой»	Утверждение совместного плана работы с ГИБДД
Октябрь	<i>Рисование на тему: «Машины разные нужны»</i> Задачи: продолжать учить детей рисовать различные машины цветными карандашами, уточнить название частей машины; развивать интерес к профессии водителя.	Консультация для родителей «Как переходить улицу с детьми»	Разработка буклетов: «Пристегни самое дорогое»

Ноябрь	<i>Чтение произведения А. Вольского «Запомни, юный пешеход»</i> Задачи: формировать умение слушать внимательно произведение, понимать его, отвечать на вопросы по содержанию; воспитывать у детей четкое выполнение правил дорожного движения, бережное отношение к книге.	Консультация «О значении обучения детей дошкольного возраста правилам дорожного движения - <i>Правила дорожные - детям знать положено!</i>»	Родительское собрание с приглашением инспектора ГИБДД: «Роль семьи в профилактике ДДТТ»
Декабрь	<i>Сюжетно – ролевая игра: «Автомобили на дороге»</i> Задачи: развивать умения детей действовать по роли, обстоятельствам; общаться в игре, договариваться о последующих действиях; развивать сюжет игры; воспитывать интерес к совместным играм, профессии водителя.	Памятка для родителей на тему: «Законы безопасного движения».	
Январь	Просмотр мультфильмов Азбука безопасности со Смешариками: «Пристегните ремни!» Задачи: знакомить детей с правилами безопасного поведения в автомобиле, в частности, о необходимости использования ремней безопасности.	Консультация в мессенджере МАХ: «Как объяснить ребенку о важности пристегивания ремнем в машине»	Беседа: «Игры на дорогах и их последствия»

Февраль	<i>Игры с плоскостным конструктором: «Безопасная дорога»</i> Задачи: развивать умения детей из различных геометрических фигур составлять картинку улицы; закреплять названия: перекресток, светофор, переход, дорога, тротуар; расширять знания детей о правилах поведения на улице, на дороге; воспитывать интерес к настольно – печатным играм.	Муниципальный конкурс «Дядя Степа». Совместное творчество с детьми.	
Март	<i>Настольно – печатная игра: «Пазлы»</i> Цель: развивать внимание, мышление, мелкую моторику рук; воспитывать интерес к настольно – печатным играм, учить радоваться положительному результату	Практикум: «Пешеходом быть - наука». Сочинить рассказ из случаев на скользкой дороге.	ГАУ ДО Иркутской области «Центр развития дополнительного образования детей» Благотворительный творческий конкурс детской игрушки «Полицейский Дядя Степа»
Апрель	<i>Беседа на тему: «Мой друг светофор»</i> Цель: уточнить и систематизировать знания детей о сигналах светофора, местах, где он находится; обогащать словарь детей; учить проявлять выдержку, смекалку, внимание во время дидактических игр.	Буклеты: «Как научить ребенка безопасному поведению на улице».	Акция «Внимание – дети»

Май	<i>Дидактическая игра: «Какие бывают машины»</i> Задачи: расширять и систематизировать знания детей о разнообразии машин: легковые, грузовые, строительные; обогащать словарь детей; активизировать интерес к машине, дорожному движению.	Консультация для родителей: «Пример родителей – один из факторов успешного воспитания у детей навыков безопасного движения на дороге».	
------------	---	--	--

1.2. План работы по пожарной безопасности

Цель: формирование у обучающихся устойчивых навыков пожарной безопасности.

Задачи:

- дать общее представление назначения (функций) огня;
- дать знания о причинах возникновения пожара;
- познакомить с современными техническими помощниками (пожарные машины, пожарные вертолеты, пожарные катера, огнетушители);
- сформировать элементарные умения и навыки в поведении при возникновении пожара.

Месяц	Работа с детьми	Работа с родителями
Сентябрь	<i>Бесед</i> « Знакомство с профессией пожарника» Задачи: рассказать о профессии пожарного, о значимости его труда.	<i>Консультация</i> «Как научить ребенка правильному поведению при пожаре».
Октябрь	<i>Д/игр «Пожарная тревога»</i> Задачи: закреплять знания детей о том как вести себя во время тревоги.	<i>Памятка</i> «О мерах пожарной безопасности».
Ноябрь	<i>Сюжетно-ролевая игра: « Отважные пожарные»</i> Задачи: расширить знания детей о профессиональных действиях пожарников, воспитывать уважение к их труду. Развивать умения объединяться в игре,	<i>Изготовление атрибутов к сюжетно-ролевой игре</i> «Отважные пожарные»

	распределять роли.	
Декабрь	<i>Аппликация:</i> «Пожарная машина» Задачи: развивать умение детей срезать углы у прямоугольника и квадрата и создавать объект, вовлечь детей в процесс продуктивной деятельности.	<i>Памятка</i> «Помогите детям запомнить правила пожарной безопасности».
Январь	<i>Просмотр мультфильма:</i> «Кошкин дом» Задачи: расширять знания детей о разных ситуациях возникновения пожара.	<i>Буклет</i> «Соблюдай правила пожарной безопасности».
Февраль	<i>Беседа</i> «Это не игрушки – это опасно» Задачи: рассказать о причинах возникновения пожара, познакомить с телефоном службы пожарной безопасности. Закреплять знания об основных требованиях пожарной безопасности. Формировать дисциплинированность, чувство ответственности за свои поступки.	<i>Изготовление дидактической игры</i> «Горит – не горит»
Март	<i>Загадки</i> про пожароопасные предметы Задачи: закреплять знания детей о предметах, требующих осторожного обращения.	<i>Выставка совместного творчества</i> «Внимание огонь!»
Апрель	<i>Дидактическая игра:</i> «Найди опасные предметы» Задачи: способствовать умению детей различать предметы.	<i>Буклет</i> «Причины пожара»
Май	<i>Рисование:</i> «Пожарная машина» Задачи: развивать умение рисовать прямоугольные формы. Прорисовывать мелкие детали.	<i>Консультация</i> «Расскажите детям о пожарной безопасности».

Приложение 2

2.План- график аттестации педагогических работников

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Наличие квалификационной категории/ соответствие занимаемой должности (СЗД)	№ приказа, дата (с указанием реквизитов распорядительного документа)	Срок окончания аттестации	Продление срока действия категории (согласно нового порядка аттестации от 1 сентября 2023 года)
1	Елизарьева И.Л.	Инструктор по физической культуре	Первая	Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 17.05.2022 г. № 55-712-мр	17.05.2027 г.	Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 16.03.2026 г. № 55-301-мр

2	Емцов В.С.	Педагог-психолог	СЗД	Приказ № 4-од от 26.01.2026	26.01.2031 г.	-
3	Кулинич М.М.	Учитель-логопед	Первая	Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 14.06.2025 г. № 55-872-мр	14.06.2030 г.	Не требуется
4	Лаврентьева А.О.	Педагог дополнительно го образования	СЗД	-	01.10.2027 г.	-
5	Недосекина Н.А.	Учитель-дефектолог	Первая	Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 16.01.2023 г. № 55-12-мр	16.01.2028 г.	Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 17.02.2026 г. № 55-172-мр
6	Петрова О.В.	Педагог-психолог	Первая	Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 16.01.2023 г. № 55-12-мр	16.01.2028 г.	Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 18.06.2025 г. № 55-739-мр
7	Семенова Т.В.	Педагог-психолог	СЗД	-	-	-
8	Тимошенко Л.В.	Учитель-логопед	Первая	Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 17.05.2022 г. № 55-712-мр	17.05.2027	Распоряжение Министерства образования Иркутской области от 18.06.2025 г. № 55-739-мр

График аттестации на 2026-2027 учебный год

	Ф.И.О. педагога	Должность	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория	Соответствие занимаемой должности	Срок окончания аттестации
1	Семенова Т.В.	Педагог-психолог			+	13.09.2026

3. График прохождения курсовой подготовки

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Год последних КПК	Количество часов	Год следующих КПК
1	Елизарьева И.Л.	Инструктор по физической культуре	2026 г.	72 ч.	2029 г.
2	Емцов В.С.	Педагог-психолог	2025 г.	72 ч.	2028 г.
3	Кулинич М.М.	Учитель-логопед	2025 г.	72 ч.	2028 г.
4	Лаврентьева А.О.	Педагог-организатор	2025 г.	72 ч.	2028 г.
5	Недосекина Н.А.	Учитель-дефектолог	2025 г.	72 ч.	2028 г.
6	Петрова О.В.	Педагог-психолог	2025 г.	72 ч.	2028 г.
7	Семенова Т.В.	Педагог-психолог	2026 г.	144 ч.	2029 г.
8	Тимошенко Л.В.	Учитель-логопед	2026 г.	144 ч.	2029 г.

4. План контрольно-аналитической деятельности

Тематический контроль			
№	Тема	Срок	Ответственный
1	Состояние работы по повышению эффективности коррекционной работы с обучающимися с ОВЗ через применение инновационных, в том числе авторских методов, направленных на запуск компенсаторных процессов, выработку учебных навыков и успешную социализацию детей.	ноябрь	Заместитель директора

2	Анализ работы по созданию условий для профессионального роста педагогов, с целью непрерывного самообразования и повышения результативности коррекционно-развивающего процесса.	апрель	Заместитель директора
---	--	--------	-----------------------

Оперативный контроль									
Содержание контроля	Месяцы								
	09	10	11	12	01	02	03	04	05
Ведения текущей документации	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Планирование коррекционно-образовательного процесса (перспективное планирование)	+								
Планирование и использование здоровьесберегающих технологий	+					+			
Своевременность и продолжительность коррекционно-развивающей деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Оснащение информационных стендов, информации на сайт, паблик	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Индивидуальная работа педагогов с детьми по заключениям	+			+			+		
Подготовка педагогов к коррекционно-развивающей деятельности	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Организация и проведение развлечений, клубов, кружков и т.д.		+			+			+	
Организация работы по охране жизни и здоровья детей	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Оформление выставок детского творчества		+			+			+	
Оснащение коррекционной среды		+					+		

Итоговый контроль			
№	Тема	Срок	Ответственный
1	Комплексная диагностика по реализации АООП, ДООП	май	заместитель директора

5. График организации внутренней системы оценки качества образования на 2026 г.

Объект мониторинга	Показатели и критерии	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Предоставление данных	Ответственные
1. Качество содержания и организации образовательной деятельности					
Адаптированные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (АДООП)	Соответствие требованиям федерального законодательства в части допобразования запросам родителей	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Директор, заместитель директора
Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (ДООП)	Соответствие требованиям федерального законодательства в части допобразования запросам родителей	Анализ программ, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	Директор, заместитель директора
Коррекционно-образовательный процесс	Организация комплекса мер по психолого-педагогическому сопровождению различных категорий детей – целевых групп	Анализ АДООП/ДООП, методического инструментария для реализации диагностических, коррекционно-развивающих и просветительских задач программ.	По плану ГПк	2 раза в год	Директор, заместитель директора
Использование педагогами современных	Использование современных технологии на занятиях с детьми и	Собеседование, анкетирование.	1 раз в год (май)	1 раз в год, май	Заместитель директора

образовательных технологий	в работе с родителями				
2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность					
Финансовые условия	В Центре выполняется план финансово-хозяйственной деятельности	Анализ	январь	1 раз в год	Директор
Материально-технические условия	• Оборудование, помещения и территория соответствует требованиям СанПиН. • Оборудование, помещения и территория соответствует требованиям пожарной безопасности. • Методические материалы, средства обучения и воспитания соответствуют возрасту и индивидуальным особенностям развития детей.	Визуальный осмотр, анализ	Август, декабрь	2 раза в год	Директор, заместитель директора
Психолого-педагогические условия	Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ и детей других целевых групп	Контроль	По плану	1 раз в год, май.	Директор, заместитель директора
Кадровые условия	• Квалификация педагогических работников соответствует требованиям нормативных правовых документов. • Педагоги обладают компетенциями, необходимыми для создания социальной ситуации развития детей, соответствующей специфике возраста. • В учреждении созданы условия, способствующие профессиональному развитию	Анализ документации, наблюдение	1 раз в год	1 раз в год, декабрь	Директор, заместитель директора, секретарь

	педагогических работников (участие в реализации планов межкурсового сопровождения педагогических работников организации, района, области, конкурсах профессионального мастерства).				
РППС в группе кратковременного пребывания и кабинетах специалистов и на территории ДОО	Соответствие АДОП/ДООП; материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в Центра согласно СанПиН; возрасту детей	Анализ, наблюдение, беседа с педагогом	1 раз в год	1 раз в год, май	Директор, заместитель директора
3. Качество результатов образовательной деятельности					
Освоение детьми содержания АДОП/ДООП	Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ	Наблюдение, мониторинг индивидуального развития детей 3–8 лет, сравнительный анализ	2 раза в год, сентябрь – май	По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в год, май	Заместитель директора, педагоги
Достижения обучающихся	Массовость и результативность участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности	Анализ достижений	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель директора
Обеспечение здоровья и безопасности детей	Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель директора
	Доля посещаемости обучающихся – в среднем за год	Анализ посещаемости	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель директора, медсестра по массажу
	Средний показатель	Анализ	Ежемесячно	1 раз в год, май	Заместитель

	пропущенных по болезни дней при посещении Центра на одного обучающегося	заболеваемости			директора, медсестра по массажу
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов	Анкетирование	1 раз в год, май	По окончании анкетирования	Заместитель директора