РАССМОТРЕНО
на заседании Совета родителей
№ 4 01.10.2026

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Центра «Доверие»
№ 28-ОД 07.10.2026

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ "ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И КОРРЕКЦИИ Г. НИЖНЕУДИНСК"

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ "ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И КОРРЕКЦИИ Г. НИЖНЕУДИНСК"
DN: c=RU, st=Иркутская область, street=УЛ ОКТЯБРЬСКАЯ, 3Д, 44А, l=Г НИЖНЕУДИНСК, title=Директор, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ "ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И КОРРЕКЦИИ Г. НИЖНЕУДИНСК", 1.2.643.100.1=120D313033333830313833932393135, 1.2.643.100.3=120B303732333133343438333 2, 1.2.643.100.4=120A3338313330303131333 3, 1.2.643.3.131.1.1=120C333831333031323330323137, email=nruo1@yandex.ru, givenName=Росина Александровна, sn=Киселева, cn=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЛЯ ДЕТЕЙ, НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И МЕДИКО-СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ "ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ И КОРРЕКЦИИ Г. НИЖНЕУДИНСК"
Дата: 2026.10.14 11:35:59 +08'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете родителей

Муниципального казенного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск» (Центр «Доверие»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования, срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений Совета родителей Муниципального казенного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции г. Нижнеудинск» (далее – Центр «Доверие», Центр).

1.2. Совет родителей в своей деятельности руководствуется следующими нормативными правовыми актами:

1. Конституцией Российской Федерации;
2. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
4. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
5. Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
6. Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
7. Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
8. Приказом Минпросвещения России от 03.09.2024 № 778 «Об утверждении Порядка организации и деятельности психолого-педагогических, медицинских и социальных центров помощи детям, находящимся в социально опасном положении»;
9. Уставом Центра «Доверие»;
10. иными локальными нормативными актами Центра.

1.3. Совет родителей создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам управления Центром на основе сочетания принципов открытости и коллегиальности.

1.4. Совет родителей является одной из форм самоуправления Центра наряду с Педагогическим советом, Общим собранием работников и иными органами самоуправления, предусмотренными Уставом Центра.

1.5. Срок полномочий Совета родителей составляет три календарных года.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета родителей и утверждаются приказом руководителя Центра.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

2.1. К компетенции Совета родителей относится:

2.1.1. В области образовательной деятельности:

-рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Центра, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей);

-участие в разработке и обсуждении Программы развития Центра;

-формирование мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления Центром;

-участие в обсуждении вопросов организации образовательного процесса, в том числе по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (ДООП) и адаптированным дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (АДООП);

-выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для образования обучающихся, в том числе по укреплению их здоровья, в пределах своей компетенции;

-участие в обсуждении вопросов организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям;

-рассмотрение предложений по улучшению материально-технической базы Центра.

2.1.2. В области воспитательной и социальной работы:

-участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий;

-обсуждение вопросов организации воспитательной работы, социализации и адаптации обучающихся;

-участие в обсуждении вопросов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, работы с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации (ТЖС);

-выработка рекомендаций по взаимодействию Центра с семьями обучающихся.

2.1.3. В области взаимодействия с общественностью:

-содействие укреплению связи Центра с общественностью;

-участие в обсуждении вопросов информационной открытости Центра;

-рассмотрение предложений по улучшению имиджа Центра в образовательном сообществе.

2.1.4. В области охраны здоровья и безопасности:

-участие в обсуждении вопросов организации охраны труда и здоровья обучающихся и работников Центра;

-рассмотрение предложений по обеспечению безопасности образовательной среды;

-участие в обсуждении вопросов соблюдения санитарно-эпидемиологических требований.

2.2. Совет родителей вправе:

-вносить на рассмотрение Педагогического совета и руководителя Центра предложения по вопросам деятельности Центра;

-запрашивать у администрации Центра информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей;

-приглашать на свои заседания руководителей Центра, педагогических работников для получения разъяснений по вопросам деятельности Центра;

-участвовать в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса через своих представителей.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. В структуру Совета родителей входят: председатель, секретарь, члены Совета родителей.

3.2. Совет родителей формируется из числа родителей (законных представителей) обучающихся Центра.

3.3. Совет родителей избирается на родительском собрании Центра сроком на три календарных года. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший большинство голосов присутствующих на родительском собрании.

3.4. Количественный состав Совета родителей определяется родительским собранием Центра, но не может быть менее 5 человек.

3.5. В случае выбытия избранного члена Совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета родителей.

3.6. Работой Совета родителей руководит председатель. Председатель и секретарь Совета родителей избираются на заседании Совета родителей путем голосования.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Члены Совета родителей имеют право:

-участвовать в обсуждении любых вопросов, относящихся к компетенции Совета родителей;

-вносить предложения по повестке дня заседаний Совета родителей;

-требовать обсуждения Советом родителей любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если их предложения поддержат не менее одной трети членов Совета родителей;

-при несогласии с решением Совета родителей высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

-знакомиться с протоколами заседаний Совета родителей;

-избирать и быть избранными в председатель и секретаря Совета родителей;

-запрашивать у администрации Центра информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.2. Члены Совета родителей обязаны:

-посещать все заседания Совета родителей;

-активно участвовать в обсуждении вопросов повестки дня;

-своевременно и добросовестно выполнять принятые решения;

-соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе работы Совета родителей, в том числе о персональных данных обучающихся, их семей, диагнозах, особых образовательных потребностях, статусе инвалидности, фактах нахождения в трудной жизненной ситуации (ТЖС) или социально опасном положении (СОП);

-соблюдать нормы профессиональной этики, установленные локальными нормативными актами Центра;

-представлять интересы родителей (законных представителей) обучающихся в отношениях с администрацией Центра.

5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Совет родителей собирается по необходимости, но не реже двух раз в год.

5.2. Внеочередные заседания Совета родителей могут созываться:

-по инициативе председателя Совета родителей;

-по требованию не менее одной трети членов Совета родителей;

-по требованию руководителя Центра.

5.3. О времени, месте и повестке дня заседания Совета родителей его члены извещаются не позднее чем за три рабочих дня до начала заседания.

5.4. Совет родителей вправе принимать решения при наличии на заседании не менее двух третей его членов.

5.5. Решение Совета родителей принимается открытым голосованием и считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета родителей. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

5.6. Решение Совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей. Возражения кого-либо из членов Совета родителей заносятся в протокол заседания.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. При обсуждении на заседаниях Совета родителей вопросов, касающихся отдельных обучающихся, их семей, члены Совета родителей обязаны соблюдать требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и локальных нормативных актов Центра о защите персональных данных.

6.2. Категорически запрещается:

-разглашать за пределами Совета родителей сведения о диагнозах, особых образовательных потребностях, статусе инвалидности обучающихся;

-обсуждать в неформальной обстановке случаи работы с детьми и семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации (ТЖС) или социально опасном положении (СОП);

-распространять информацию о фактах обращения за помощью в Центр, составе семьи, материальном положении, жилищных условиях;

-публиковать в средствах массовой информации, социальных сетях, публичных выступлениях любую информацию, позволяющую идентифицировать ребенка или семью, без письменного согласия их законных представителей.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ И АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЦЕНТРА

7.1. Совет родителей взаимодействует с:

-Педагогическим советом Центра – по вопросам организации образовательного процесса, разработки и утверждения локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и родителей;

-администрацией Центра – по вопросам управления Центром, организации образовательного процесса, создания оптимальных условий для обучения и воспитания;

-психолого-педагогическим консилиумом (ППк) Центра – по вопросам психолого-педагогической помощи детям (в части, касающейся интересов обучающихся);

-иными органами самоуправления Центра, предусмотренными Уставом.

7.4. Руководитель Центра:

-обеспечивает своевременное предоставление информации Совету родителей по вопросам, относящимся к его компетенции;

-рассматривает предложения и рекомендации Совета родителей;

информирует Совет родителей о результатах рассмотрения предложений и рекомендаций.

8. ОТЧЕТНОСТЬ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

8.2. В журнале протоколов фиксируется:

-дата проведения заседания;

-количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей;

-предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;

-решение Совета родителей.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

9.1. Совет родителей несет ответственность за:

-выполнение закрепленных за ним задач и функций;

-соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, иным нормативным правовым актам;

-соблюдение требований о защите персональных данных и конфиденциальности информации.

9.2. Члены Совета родителей несут персональную ответственность за:

-соблюдение настоящего Положения;

-добросовестное выполнение обязанностей члена Совета родителей;

-сохранность конфиденциальной информации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя Центра «Доверие» и действует до его отмены или принятия нового.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета родителей и утверждаются приказом руководителя Центра.